

## ПОРЯДОК

### **оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан с целью более полного удовлетворения потребности граждан в дополнительных образовательных услугах, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей, осуществляющего образовательную деятельность (далее по тексту – Учреждение), и материального поощрения его работников, в соответствии с гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», муниципальными правовыми актами.

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке:

**Платные услуги** - платные образовательные услуги (осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение), оказываемые Учреждением обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

**Заказчик (Потребитель)** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее Платные услуги или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

**Пожертвования** – безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели.

**Приносящая доход деятельность** – оказание Платных услуг, иных платных услуг (не являющихся образовательными), иная приносящая доход деятельность, осуществляемая Учреждением, гранты в сфере образования, Пожертвования.

**Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств)** – управление образования Администрации города Нижний Тагил.

#### 2. Условия и порядок оказания Платных услуг

2.1. Платные услуги предоставляются Учреждением на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней.

2.2. Учреждение вправе осуществлять Платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Отказ Заказчика от предлагаемых Платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

2.4. Учреждение может оказывать Платные услуги в соответствии с перечнем платных образовательных услуг и прейскурантом на платные образовательные услуги (Приложение № 1 к Порядку).

В тарифы Платных услуг налог на добавленную стоимость включается согласно действующему налоговому законодательству по установленным ставкам.

2.5. Место оказания Платных услуг: г. Нижний Тагил, ул. Энтузиастов, дом 15 и пр. Ленинградский, дом 11

Режим работы: с 8:00 час. до 17:00 час.

При оказании Платных услуг время начала занятий определяется с учетом возможностей Учреждения до или после занятий в ходе образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней.

2.6. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и о Платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.7. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Информация, предусмотренная пунктами 2.6. и 2.7. Порядка, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также в месте нахождения филиала Учреждения (при наличии).

2.9. Оказание Платных услуг оформляется договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (в простой письменной форме) между Заказчиком и Учреждением, которым регламентируются права, обязанности и ответственность сторон, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (ее части), сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения), форма обучения, полная стоимость Платных услуг, порядок их оплаты, иные условия (Приложение № 3, Приложение № 3.1 к Порядку).

Заказчиком по договору об образовании может быть обучающийся, достигший возраста 14-ти лет, который самостоятельно оплачивает свое обучение, либо действующий с письменного согласия своих родителей (законных представителей).

Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то применению не подлежат.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

Не допускается заключение договоров на оказание Платных услуг, отсутствующих в перечне платных услуг и прейскуранте на платные услуги (Приложение № 1 к Порядку).

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.10. Учреждение вправе снизить стоимость Платных услуг по договору об их оказании с учетом покрытия недостающей стоимости Платных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от Приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости Платных услуг определены Приложением № 8 к Порядку.

2.11. Полномочия директора Учреждения при оказании Платных услуг:

- 1) осуществление общего руководства по их организации;
- 2) создание условий для их предоставления в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с соблюдением требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- 3) заключение с Заказчиком договора на их оказание (Приложение № 3, Приложение № 3.1 к Порядку);
- 4) обеспечение наличия педагогического состава по их оказанию из числа педагогических работников Учреждения и (или) привлеченных специалистов на договорной основе (Приложение № 4 к Порядку).

2.12. При значительном объеме предоставляемых Платных услуг и необходимости координации деятельности по их организации приказом директора Учреждения может быть назначен ответственный за оказание Платных услуг и (или) оказание услуг по конкретной дополнительной образовательной программе, с правами и обязанностями согласно договору (контракту) и (или) доверенности.

### **3. Привлечение средств, полученных от Приносящей доход деятельности**

3.1. Внесение средств, полученных от Приносящей доход деятельности Учреждения (Приложение № 2 к Порядку), может осуществляться в виде безналичного расчета в установленном порядке, а также в виде наличного расчета (с обязательным последующим внесением на лицевой счет Учреждения), при этом расчет осуществляется:

- 1) с применением контрольно-кассовых машин;
- 2) с применением формы квитанции, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, которая является документом строгой отчетности.

3.2. Учреждение, принявшее полученные от Приносящей доход деятельности средства, обязано выдать плательщику кассовый чек или копию квитанции, подтверждающие прием наличных денег.

3.3. Оказание иных платных услуг, которые не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней, осуществляется на договорной основе (Приложения № 5, № 5.1. к Порядку).

Для оказания иных платных услуг могут привлекаться специалисты на договорной основе (Приложение № 6 к Порядку).

3.4. Привлечение Пожертвований Учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие Учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации, на основании договора пожертвования (Приложение № 7 к Порядку).

3.5. Лица, внесшие Пожертвование, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств.

### **4. Учет, распределение и расходование средств, полученных от Приносящей доход деятельности**

4.1. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет и составлять отчетность отдельно по основной деятельности и Приносящей доход деятельности.

4.2. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов Приносящей доход деятельности отдельно по ее видам, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Расходование средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований), осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с утвержденным и согласованным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности, в процентном отношении по статьям расходов (Приложение № 9 к Порядку).

Доля расходов, определяемых по статьям расходов, может изменяться в соответствии с имеющимися фактическими расходами и внесенными изменениями в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4. Расходование Пожертвований осуществляется исключительно по их целевому назначению, указанному в договоре пожертвования.

4.5. Оплата труда и выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения за счет средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований), осуществляются на основании Положения (Приложение № 10 к Порядку).

## **5. Ответственность**

5.1. Директор Учреждения несет ответственность за осуществление Учреждением Приносящей доход деятельности в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за осуществлением Учреждением Приносящей доход деятельности, в т.ч. организацией, исполнением и качеством предоставления Платных услуг и иных платных услуг, правильностью взимания платы за услуги осуществляют в пределах своей компетенции:

- 1) директор Учреждения;
- 2) Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств);
- 3) финансовое управление Администрации города Нижний Тагил;
- 4) другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения, а также Заказчик (Потребитель) в рамках договорных отношений.

5.3. В случае выявления нарушений в работе Учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставления Платных услуг и иных платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении объема и доступности первостепенных услуг, несвоевременного оформления финансовых и других документов, Учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) оказание Платных услуг и иных платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений либо до решения вопроса в судебном порядке.

5.4. При выявлении контролирующими органами случаев взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм в местный бюджет.

5.5. В качестве мер воздействия к директору Учреждения применяются следующие виды взысканий:

- 1) уменьшение размера материального вознаграждения;
- 2) дисциплинарные взыскания, налагаемые в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

**Перечень платных образовательных услуг и Прейскурант  
на платные образовательные услуги  
(смета и калькуляция)**

№	Наименование услуги	Класс	Ориентирующее количество учащихся в группе	Количество занятий за весь период обучения	Стоимость услуги в месяц, в т.ч. на 1 учащегося	Стоимость услуги за весь период обучения, в т.ч. на 1 учащегося
<b>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для учащихся 4-х классов образовательных организаций города Нижний Тагил в объединении художественно-эстетической направленности «Совенок»</b>						
1	Художественное слово	4	18	60	480рублей	3840рублей
2	Математика и искусство	4	18	60	480рублей	3840рублей
3	Ступени творчества	4	18	30	245рублей	1960рублей
4	Выразительное чтение на английском языке	4	18	30	245рублей	1960рублей
<b>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для учащихся 5-11 классов</b>						
5	Английский с удовольствием	5-6	20	30	300 рублей	2400 рублей
6	Решение нестандартных задач по математике	5	20	30	300 рублей	2400 рублей
7	Робототехника	5	20	30	300 рублей	2400 рублей
8	3D моделирование	6				
9	Программирование на языке PASCAL	7	20	30	300 рублей	2400 рублей
10	Английский с удовольствием	7	20	30	300 рублей	2400 рублей
11	Хочу быть грамотным	7	20	30	300 рублей	2400 рублей
12	Решение занимательных задач по математике	7	20	30	300 рублей	2400 рублей
13	Программирование на языке СИ++	8	20	30	300 рублей	2400 рублей
14	Подготовка к международному тестированию по английскому языку	8	20	30	300 рублей	2400 рублей
15	Математика плюс	8	20	30	300 рублей	2400 рублей
16	Решение задач ЗФТШ по математике	8	20	60	600 рублей	4800 рублей
17	Избранные вопросы математики	8	20	30	300 рублей	2400 рублей
18	Компьютерный дизайн	8-10	20	30	300 рублей	2400 рублей
19	Обучение написанию сочинений и изложений	9	20	30	300 рублей	2400 рублей
20	Клетки и ткани	9	20	30	300 рублей	2400 рублей
21	Методы решения задач	9	20	30	300 рублей	2400 рублей

	по физике					
22	Решение задач повышенной сложности по химии	9	20	30	300 рублей	2400 рублей
23	Дискуссионные вопросы в обществознания	9	20	30	300 рублей	2400 рублей
24	Решение задач ЗФТШ по математике	9	20	60	600 рублей	4800 рублей
25	Решение задач ЗФТШ по математике	9	20	30	300рублей	2400 рублей
26	Математика для каждого	9	20	30	300 рублей	2400 рублей
27	Подготовка к международному тестированию по английскому языку	9-11	20	30	300 рублей	2400 рублей
28	Решение задач ЗФТШ по математике	10	20	30	300 рублей	2400 рублей
29	Методы решения задач по физике	10	20	30	300 рублей	2400 рублей
30	Методы решения задач по физике	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
31	Решение тестовых задач по информатике	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
32	Решение задач повышенной сложности по информатике	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
33	Трудные вопросы в обществознании	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
34	Введение в фармацевтическую химию	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
35	Биохимия	9,11	20	30	300 рублей	2400 рублей
36	Обучение написанию сочинений разных жанров	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
37	Решение задач с параметрами	11	20	30	300 рублей	2400 рублей
38	Решение задач ЗФТШ по математике	11	20	60	600 рублей	4800 рублей

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города  
по финансово-экономической политике

Е.О.Черемных

### Приносящая доход деятельность Учреждения

1. Оказание платных образовательных услуг (Приложение №1 к настоящему Порядку).
2. Оказание платных услуг (развивающих, коррекционных, оздоровительных и иных), не являющихся образовательными.

№	Наименование услуги	Класс	Ориентировочное количество учащихся в группе	Количество занятий за весь период обучения	Стоимость услуги в месяц, в т.ч. на 1 учащегося	Стоимость услуги за весь период обучения, в т.ч. на 1 учащегося
1	Консультационные услуги по предметам	5-11	1	Индивидуально	80 рублей (1 час)	Индивидуально
2	Организация работы секций спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности	5-11	10	60	600 рублей	3200 рублей
3	Организация работы объединений художественно-эстетической направленности	5-11	15	60	600 рублей	3200 рублей

3. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в лагере дневного пребывания при Учреждении в части получения платы за путевки, размер которой определяется постановлением Администрации города Нижний Тагил.
4. Оказание услуги по организации питания учащихся в столовой, являющейся структурным подразделением Учреждения, в части получения платы за питание с учащихся и (или) их родителей (законных представителей).
5. Реализация кулинарной продукции собственного производства, мучных кондитерских и хлебобулочных изделий собственного производства, покупных товаров, реализуемых в потребительской упаковке или порционно.
6. Проведение и организация конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий.
7. Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
8. Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
9. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии).
10. Гранты в сфере образования.
11. Пожертвования.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города  
по финансово-экономической политике

Е.О.Черемных

## ДОГОВОР № \_

### об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

г. Нижний Тагил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 23" сентября 2011 г., серия 66 № 001622, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава \_\_\_\_\_, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/ фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги (далее по тексту – Услуги), наименование, количество и стоимость которых определены в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуги оказываются в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

1.3. Форма обучения \_\_\_\_\_ **очная** \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы ему \_\_\_\_\_ **не выдается** \_\_\_\_\_  
(выдается, не выдается)  
документ (об образовании и (или) о квалификации или об обучении).

#### 2. Права сторон

2.1. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

- 1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг;
- 2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- 3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения;
- 4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

#### 3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязано:

- 1) издать приказ о приеме обучающегося на обучение в Учреждение;
- 2) довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг;
- 4) обеспечить обучающемуся условия для получения Услуг;



- 5) сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуг);
- 6) принимать от Заказчика и (или) обучающегося плату за Услуги;
- 7) обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.

### 3.2. Заказчик обязан:

- 1) своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся Услуги в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 2) обеспечить посещение занятий обучающимся согласно расписанию занятий, своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- 3) обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- 4) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 1) выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- 2) извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- 3) соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

## 4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения обучающегося определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 обучающегося и количества занятий и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится согласно графику платежей, в размере 25% от полной стоимости платных образовательных услуг, за весь период обучения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения, указанный в разделе 11 настоящего договора.

График платежей:

- не позднее 01.10.2017 г.;
- не позднее 01.12.2017 г.;
- не позднее 01.02.2018 г.;
- не позднее 01.04.2018 г.

4.3. В случае, если проведено меньшее количество занятий, перерасчет производится в течение периода, следующего за расчетным, на основании заявления «Заказчика» и при наличии соответствующих документов подтверждающих обоснованную причину отсутствия на проводимых занятиях.

## 5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочки оплаты стоимости Услуг Заказчиком;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.6. Настоящий договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и (или) обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания Услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуг и (или) промежуточные сроки оказания Услуг) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;

2) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости Услуг;

4) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не

нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров обязательно для сторон. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента ее получения стороной.

### 9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

### 10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей ИНН 6667008486 КПП 662301001	_____	_____
	фио	фио
	паспорт № _____	_____
	выдан _____	дата рождения
_____	_____	_____
Узкова О.М.	_____	_____
(подпись)	(подпись)	_____
М.П.	_____	_____

### Банковские реквизиты для перечисления средств за платные образовательные услуги:

МБОУ Лицей  
ИНН 6667008486  
КПП 662301001  
л/с 22906000780  
р/с 40701810800003000001  
в РКЦ Нижний Тагил г. Н.Тагил  
БИК 046510000

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, информацией о платных образовательных услугах Учреждения ознакомлен (а).

Заказчик

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 1  
к договору об образовании на обучение  
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам  
от 201 №

№ п/п	Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	Количество занятий за весь период обучения	Стоимость услуги в месяц	Стоимость услуги за весь период обучения

Учреждение

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение лицей  
Узкова О.М

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

АКТ

сдачи - приемки услуг

г.Нижний Тагил

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_  
именуем \_\_\_\_, в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

составили настоящий Акт о том, что, согласно договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам от \_\_\_\_\_201\_\_ №\_\_\_\_ Учреждением оказаны платные образовательные услуги, предусмотренные п. 1.1. вышеуказанного договора и Приложением №1 к нему, а именно:

на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки.

Стороны претензий не имеют.

Учреждение

\_\_\_\_\_/ Узкова О.М.

Заказчик

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## ДОГОВОР № \_

### об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Нижний Тагил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной

\_\_\_\_\_  
(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/ фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги (далее по тексту – Услуги), наименование, количество и стоимость которых определены в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуги оказываются в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

1.3. Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная).

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы ему \_\_\_\_\_  
(выдается, не выдается)  
документ (об образовании и (или) о квалификации или об обучении).

### 2. Права сторон

2.1. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

- 1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг;
- 2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- 3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения;
- 4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### 3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязано:

- 1) издать приказ о приеме обучающегося на обучение в Учреждение;
- 2) довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг;

- 4) обеспечить обучающемуся условия для получения Услуг;
- 5) сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуг);
- 6) принимать от Заказчика и (или) обучающегося плату за Услуги;
- 7) обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.

### 3.2. Заказчик обязан:

- 1) своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся Услуги в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 2) обеспечить посещение занятий обучающимся согласно расписанию занятий, своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- 3) обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- 4) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

### 3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 1) выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- 2) извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- 3) соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

## 4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения обучающегося определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 обучающегося и количества занятий и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится согласно графику платежей, в размере 50% от полной стоимости платных образовательных услуг, за весь период обучения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения, указанный в разделе 11 настоящего договора.

График платежей:

- не позднее 01.10.2017 г.;
- не позднее 01.12.2017 г.;

4.3. В случае, если проведено меньшее количество занятий, перерасчет производится в течение периода, следующего за расчетным, на основании заявления «Заказчика» и при наличии соответствующих документов подтверждающих обоснованную причину отсутствия на проводимых занятиях.

## 5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочки оплаты стоимости Услуг Заказчиком;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.6. Настоящий договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и (или) обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания Услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуг и (или) промежуточные сроки оказания Услуг) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;

2) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости Услуг;

4) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.



8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров обязательно для сторон. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента ее получения стороной.

### 9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

### 10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей ИНН 6667008486 КПП 662301001	_____ _____ _____ фио паспорт № _____ выдан _____ _____	_____ _____ _____ фио _____ дата рождения
Узкова О.М. (подпись) М.П.	(подпись) М.П.	

### Банковские реквизиты для перечисления средств за платные образовательные услуги:

МБОУ Лицей  
ИНН 6667008486  
КПП 662301001  
л/с 22906000780  
р/с 40701810800003000001  
в РКЦ Нижний Тагил г. Н.Тагил  
БИК 046510000

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, информацией о платных образовательных услугах Учреждения ознакомлен (а).

Заказчик

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

П/П	Наименование платной образовательной услуги	Наименование образовательной программы (курса)	Срок освоения образовательной программы (курса)	Количество обучающихся в группе	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб)

Учреждение  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.  
\_\_\_\_\_

Заказчик  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.  
\_\_\_\_\_

АКТ  
сдачи - приемки услуг

г.Нижний Тагил

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_  
именуем \_\_\_\_\_, в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

составили настоящий Акт о том, что, согласно договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам от \_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_\_\_\_ Учреждением оказаны платные образовательные услуги, предусмотренные п. 1.1. вышеуказанного договора и Приложением №1 к нему, а именно:

на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки.

Стороны претензий не имеют.

Учреждение

\_\_\_\_\_ / О.М. Узкова

Заказчик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Договор № \_\_\_\_\_  
об оказании образовательных услуг**

г. Нижний Тагил « » 20 г.  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Учреждение поручает, а Исполнитель обязуется оказать Учреждению образовательные услуги по обучению обучающихся, указанные в Приложении №1 к настоящему договору, в помещении Учреждения, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Услуги), а Учреждение обязуется принять Услуги и оплатить.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в период с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года в согласованные с Учреждением сроки.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги лично, надлежащего качества, в установленные сроки и в полном объеме.

2.1.2. Обеспечить надлежащее соблюдение требований нормативных документов к условиям оказания Услуги, а также нормативных документов к требованиям безопасности.

2.1.3. Возместить причиненный по вине Исполнителя при оказании Услуги ущерб имуществу Учреждения.

2.1.4. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания Услуги.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Принимать Услуги согласно пункту 4 настоящего договора.

2.2.2. Производить оплату Услуги согласно пункту 3 настоящего договора.

2.2.3. При обнаружении при приемке Услуги недостатков, недочет и иных несоответствий условиям настоящего договора извещать об этом Исполнителя в течение 24 часов.

2.3. Учреждение имеет право:

2.3.1. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуги, не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. Требовать устранения обнаруженных дефектов в оказании Услуги.

2.3.3. Требовать от Исполнителя оказания Услуги, не оказанных по вине Исполнителя, в дополнительно согласованные с Учреждением сроки.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость Услуги Исполнителя определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 обучающегося, количества обучающихся и количества проведенных занятий (с применением районного коэффициента).

3.2. Оплата производится за счет средств Учреждения

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ -ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Услуги считаются оказанными с момента подписания Акта сдачи-приемки Услуги сторонами. При отказе от одной из сторон делается отметка в Акте с указанием оснований отказа.

4.2. При обнаружении после подписания Акта сдачи-приемки услуги недостатков, недочет и иных несоответствий условиям настоящего договора Заказчик извещает об этом Исполнителя в течение 24 часов.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Исполнитель гарантирует качество Услуги, оказанных по настоящему договору.

- 5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.
- 5.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.
- 5.4. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением и обучающимися за качество оказываемых Услуг в соответствии с действующим законодательством, жизнь и здоровье обучающихся во время оказания Услуг.
- 5.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, предоставленного для оказания Услуг, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.
- 5.6. В случае нарушения срока оказания Услуг, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору помимо полного возмещения убытков Исполнитель уплачивает Учреждению неустойку в размере 2 % от стоимости Услуг за каждый день нарушения срока, неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.
- 6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:
- 7.2.1. По письменному соглашению сторон.
- 7.2.2. В одностороннем порядке Учреждением при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и Услуг, оказанных до момента отказа.
- 7.2.3. В одностороннем порядке Исполнителем при условии письменного уведомления за 10 дней и полного возмещения убытков Учреждению.
- 7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.
- 7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение

Исполнитель

\_\_\_\_\_

фио

Паспортные данные: паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Страховое свидетельство \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ **Узкова О.М.**

\_\_\_\_\_

П / П	Наименование образовательной услуги	Наименование образовательной программы (курса)	Срок освоения образовательной программы (курса)	Количество обучающихся в группе (чел)	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб)

Учреждение  
Директор \_\_\_\_\_

Исполнитель  
\_\_\_\_\_

АКТ  
сдачи - приемки услуг

г.Нижний Тагил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт о том, что, согласно договору об оказании образовательных услуг от \_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_\_\_\_ Исполнителем оказаны образовательные услуги, предусмотренные п.1.1. и Приложением №1 к вышеуказанному договору, а именно:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

на сумму \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

Учреждение

Исполнитель

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Договор № \_\_\_\_\_

### оказания услуг по организации и проведению мероприятий

г.НижнийТагил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Учреждение принимает на себя обязательство по заданию Заказчика оказать услуги, предусмотренные п.1.2. настоящего договора (далее по тексту – Услуги), стоимость которых определена сметой расходов и калькуляцией (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять их результат и оплатить.

1.2. Учреждение обязуется оказать следующие услуги:

1.3. Услуги оказываются в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3.1. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который оформляется не позднее 5 дней с момента их оказания.

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Ознакомить Заказчика до оказания Услуг с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.1.3. Представить Заказчику для подписи Акт сдачи-приемки услуг в течение 3 календарных дней после их оказания.

2.1.4. Осуществить возврат денежных средств при наличии уважительных причин, препятствующих получению Услуг, пропорционально стоимости оказанных Услуг.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Учреждением Услуги, в течение 3 календарных дней подписать Акт сдачи-приемки услуг и представить его Учреждению.

2.3.2. Произвести оплату Услуг в соответствии с п.3.2. настоящего договора.

2.2.5. Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в части, касающейся его прав и обязанностей, а также условия настоящего договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход и качество оказываемых Учреждением Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии письменного уведомления Учреждения за 10 дней и оплаты фактически понесенных им расходов.

2.4.3. Требовать возврата денежных средств в случае отказа от оказания Услуг по уважительным причинам (тяжелое заболевание или травма, препятствующие получению Услуг) пропорционально стоимости оказанных Услуг.

#### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг Учреждения по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Оплата по настоящему договору производится на основании Актов сдачи-приемки услуг в безналичной форме платежными поручениями путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

#### 4. Ответственность сторон



- 4.1. Учреждение гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

#### **5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

5.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

#### **6. Порядок разрешения споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию – 15 дней.

#### **7. Прочие условия**

7.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке Заказчиком при условии оплаты Учреждению фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.2.3. В одностороннем порядке Учреждением при условии полного возмещения убытков Заказчику.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

Учреждение

Заказчик

Директор \_\_\_\_\_ /О.М. Узкова/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**АКТ**  
**сдачи - приемки услуг**

г.Нижний Тагил

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий Акт в том, что, согласно договору об оказании услуг №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. Исполнителем оказаны услуги, предусмотренные п. 1.2. вышеуказанного договора, а именно: \_\_\_\_\_

на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки.

Стороны претензий не имеют.

Учреждение

Исполнитель

Директор \_\_\_\_\_ /О.М. Узкова/

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании услуг по организации отдыха детей**

г.Нижний Тагил

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующ \_\_\_\_\_ в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства (пребывания) ребенка)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Учреждение обязуется оказать услуги Заказчику по организации отдыха Потребителя в лагере с дневным пребыванием детей при Учреждении (далее – ЛДП) в каникулярное время с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ на основании путевки (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги в размере \_\_\_\_\_% стоимости путевки в порядке и на условиях, определенных договором.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности ЛДП, права и обязанности Потребителя и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление Услуг в соответствии с Национальным стандартом РФ «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» (ГОСТ Р 52887-2007), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 565-ст, иными нормативными правовыми актами, а также правилами технической и пожарной безопасности, в объемах и в сроки, предусмотренные условиями договора.

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Потребителя, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании Услуг учитывать индивидуальные потребности Потребителя, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им Услуг.

2.1.6. При оказании Услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия предоставления Услуг Потребителю, его содержания в ЛДП в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обеспечивать Потребителя необходимым сбалансированным питанием в период пребывания в ЛДП.

2.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплатить Услуги в размере \_\_\_\_\_% стоимости путевки в соответствии с п.3.2. договора.

2.2.2. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения (ЛДП).

2.2.3. Незамедлительно сообщать в ЛДП об изменении контактного телефона и (или) места жительства (пребывания).

2.2.4. Обеспечить посещение Потребителем ЛДП согласно режиму функционирования и правилам внутреннего распорядка ЛДП.

2.2.5. Информировать ЛДП о предстоящем отсутствии Потребителя в ЛДП или его болезни.

В случае заболевания Потребителя, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ЛДП, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ЛДП Потребителем в период заболевания.

2.2.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Потребителя более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Учреждения (ЛДП), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ЛДП, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу ЛДП и другим потребителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения (ЛДП).

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. Пользоваться в порядке, установленном Учреждением (ЛДП), необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения (ЛДП).

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность ЛДП, организацию и оказание Услуг, права и обязанности Потребителя и Заказчика.

2.5.2. Получать от Учреждения информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг;

- о поведении, эмоциональном состоянии Потребителя во время его пребывания в ЛДП, его развитии и способностях.

2.5.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ЛДП (развлекательные, спортивные и иные мероприятия, дни здоровья и др.).

2.5.4. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь в деятельность ЛДП.

2.6. Учреждение вправе:

2.6.1. Самостоятельно осуществлять деятельность ЛДП.

2.6.2. Получать с Заказчика плату за Услуги.

### 3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость путевки в ЛДП установлена постановлением Администрации города Нижний Тагил от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Заказчик осуществляет оплату путевки в размере \_\_\_\_\_% от ее стоимости в сумме \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубл \_\_\_\_\_ копеек путем внесения денежных средств на расчётный счёт Учреждения, указанный в квитанции на оплату.

3.3. Неиспользованная Заказчиком (Потребителем) путевка подлежит возврату в Учреждение, возврат денежных средств при этом не предусмотрен.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством РФ, действовавшим на момент заключения договора.

4.2. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой

силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде сообщить о наступлении соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в ходе заключения или исполнения договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию 15 дней.

### **6. Прочие условия**

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной или электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### **7. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

Учреждение	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей ИНН 6667008486 КПП 662301001	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
	фио паспорт _____ № _____	фио _____
	выдан _____	_____
	_____	дата рождения _____
_____	_____	_____
Узкова О.М.	_____	_____
(подпись)	(подпись)	_____
М.П.	М.П.	_____

**Договор № \_\_\_\_\_  
возмездного оказания услуг**

г.Нижний Тагил «\_\_»\_\_\_\_20\_\_года  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в  
дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на  
основании Устава, с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_\_ в  
дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Учреждение поручает, а Исполнитель обязуется оказать Учреждению  
услуги \_\_\_\_\_

(наименование услуги)

(далее по тексту – Услуги), а Учреждение обязуется принять Услуги и оплатить.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в период с «\_\_»\_\_\_\_20\_\_года по «\_\_»\_\_\_\_20\_\_года.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора, лично, надлежащего качества, в  
объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Безвозмездно устранить по требованию Учреждения все выявленные недостатки, если в  
процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее  
качество Услуг, в течение 5 дней.

2.1.4. Подписать Акт сдачи-приемки услуг в течение 5 календарных дней с даты его  
представления Учреждением.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Оказать услуги досрочно.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Исполнителем Услуги, в течение 5 календарных дней подготовить  
Акт сдачи-приемки услуг и представить его на подпись Исполнителю.

2.3.2. Произвести оплату оказанных Услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не  
вмешиваясь в его деятельность;

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии письменного уведомления  
Исполнителя за 10 дней и оплаты фактически понесенных им расходов.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость Услуг Исполнителя составляет \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек (с применением районного  
коэффициента).

3.2. Оплата производится за счет средств Учреждения

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время  
оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,  
предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ -ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Услуги считаются оказанными с момента подписания Акта сдачи-приемки услуг сторонами.  
При отказе от одной из сторон делается отметка в Акте сдачи-приемки услуг с указанием  
оснований отказа.

4.2. При обнаружении после подписания Акта сдачи-приемки услуг недостатков, недостач и  
иных несоответствий условиям настоящего договора Учреждение извещает об этом Исполнителя  
в течение 24 часов.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.
- 5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.
- 5.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.
- 5.4. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением за качество оказываемых Услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, предоставленного для оказания Услуг, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.
- 5.6. В случае нарушения срока оказания Услуг, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору помимо полного возмещения убытков Исполнитель уплачивает Учреждению неустойку в размере 2 % от стоимости Услуг за каждый день нарушения срока, неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.
- 6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:
- 7.2.1. По письменному соглашению сторон.
- 7.2.2. В одностороннем порядке Учреждением при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и Услуг, оказанных до момента отказа.
- 7.2.3. В одностороннем порядке Исполнителем при условии письменного уведомления за 10 дней и полного возмещения убытков Учреждению.
- 7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.
- 7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение  
МБОУ Лицей

Исполнитель

\_\_\_\_\_

фио

Паспортные данные: паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Страховое свидетельство \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ **О.М. Узкова**

\_\_\_\_\_

АКТ  
сдачи - приемки услуг

г.Нижний Тагил

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт о том, что, согласно договору о возмездном оказании услуг от \_\_\_\_\_201\_\_ №\_\_\_\_ Исполнителем оказаны услуги, предусмотренные п.1.1. вышеуказанного договора, а именно:

на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки.

Стороны претензий не имеют.

Учреждение

\_\_\_\_\_ / О.М. Узкова

Исполнитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.



## Договор пожертвования №

г.Нижний Тагил

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Муниципальноебюджетное общеобразовательное учреждение лицей, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Узковой Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность на цели, указанные в настоящем договоре, денежные средства в размере ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек и \_\_\_\_\_ (или) имущество \_\_\_\_\_ (наименование, марка/вид, заводской номер, прочие характеристики) стоимостью \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек (далее по тексту - Пожертвование).

1.2. Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление следующих целей: \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным вст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «Облагодетельной деятельности и благотворительных организациях».

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Учреждения либо передать Учреждению Пожертвование в течение \_\_\_\_\_ дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до перечисления или передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Учреждение обязуется:

- использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего договора;

- вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования, обеспечить доступ Жертвователя для проверки его целевого использования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в ходе заключения или исполнения настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 4. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение Жертвователъ

Директор \_\_\_\_\_ О.М. Узкова

\_\_\_\_\_

**Основания и порядок снижения  
стоимости платных образовательных и иных услуг (не являющихся образовательным**

1. Снижение стоимости платных образовательных и иных услуг (не являющихся образовательными) осуществляется за счет средств, полученных от оказания услуг, оказанных за полную стоимость.
2. При оказании стоимости платных образовательных и иных услуг (не являющихся образовательными) Учреждением в соответствии с действующим законодательством могут быть предоставлены отдельным категориям обучающихся (Заказчиков) льготы по их оплате в виде отсрочки, рассрочки платежа либо скидки (снижение стоимости услуг), а также освобождение от их оплаты (при условии определения источника и механизма компенсации льгот).
3. Отсрочка и рассрочка платежа предоставляются по письменному заявлению Заказчика на имя директора Учреждения суказанием мотивов льготирования и гарантий оплаты.
4. Освобождение Заказчика от оплаты услуг производится по решению Совета Учреждения.
5. Скидки (снижение стоимости платных образовательных и иных услуг (не являющихся образовательными), размер которых определяется директором Учреждения исходя из выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от оказания услуг, либо освобождение от оплаты по решению Совета Учреждения, предоставляются:
  - 1) опекаемые дети, обучающиеся в МБОУ Лицей - 100% от стоимости услуг;
  - 3) для двух и более детей из одной семьи обучающихся в МБОУ Лицей - 10% от стоимости услуг.
  - 4) дети сотрудников МБОУ Лицей – 100% от стоимости услуг.
5. Снижение стоимости услуг либо освобождение от оплаты применяются на основании письменного заявления Заказчика на имя директора Учреждения с приложением соответствующих документов.

**Порядок расходования средств,  
полученных от Приносящей доход деятельности,  
в процентном отношении по статьям расходов**

1. Расходование средств, полученных от деятельности по организации отдыха и оздоровления детей в лагере дневного пребывания при Учреждении в каникулярное время производится в соответствии с их целевым назначением на основании правовых актов Правительства Свердловской области и Администрации города Нижний Тагил.

2.

<b>№ п/п</b>	<b>Статья расходов</b>	<b>Распределение средств в процентах</b>
<b>Порядок расходования средств, полученных по услуге организации питания обучающихся в структурном подразделении столовая</b>		
1.	Оплата труда	Не менее 20%
2.	Оплата коммунальных услуг	Не более 1,2 %
3.	Прочие услуги, работы, основные средства, материальные запасы	Не более 18,4%
4.	Оплата за продукты (по факту)	Не менее 60,4%
<b>Итого</b>		100%
<b>Порядок расходования средств, полученных от иной приносящей доход деятельности (добровольные пожертвования)</b>		
1.	Заработная плата	-
2.	Оплата коммунальных услуг	-
3.	Прочие услуги, работы, основные средства, материальные запасы	100%
<b>Итого</b>		100%
<b>Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг</b>		
1.	Оплата труда	Не менее 50%
2.	Оплата коммунальных услуг	Не более 1,3 %
3.	Прочие услуги, работы, основные средства, материальные запасы	Не более 48,7%
<b>Итого</b>		100%
<b>Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг</b>		
1.	Оплата труда	Не менее 50%
2.	Оплата коммунальных услуг	Не более 1,3 %
3.	Прочие услуги, работы, основные средства, материальные запасы	Не более 48,7%

3. Расходование:

- залоговых средств участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных при применении мер принудительного взыскания, в т.ч. по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии), осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4. Изменение процентного соотношения по статьям расходов, определяемых по КОСГУ, возможно при изменении количества потребителей Платных услуг в период их оказания, при возникновении ранее незапланированных расходов, связанных с аварийными ситуациями в

Учреждении, внеплановыми проверками контролирующих органов и вынесением предписаний по устранению выявленных нарушений и т.п., при условии внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **Положение**

### **об оплате деятельности работников Учреждения за счет средств от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований)**

1. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим и принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы.
2. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим, с которыми заключены гражданско-правовые договоры (Приложения №4, №6 к настоящему Порядку), производится в форме вознаграждения на основании актов сдачи-приемки услуг.
3. Оплата деятельности по организации и обеспечению оказания платных образовательных и иных услуг работникам Учреждения, принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы при условии заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, на основании приказа директора Учреждения.
4. Оплата осуществляется в пределах средств, предусмотренных Порядком расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований) на оплату оказания услуг по гражданско-правовым договорам и поощрение работников Учреждения, принятых по трудовым договорам, в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по КОСГУ (Приложение №9 к настоящему Порядку).
5. При наличии средств от Приносящей доход деятельности работникам Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера (надбавки, премии, материальная помощь).
6. Стимулирующие выплаты работникам Учреждения устанавливаются приказом директора Учреждения, с учетом вклада каждого работника в проведение и (или) организацию и обеспечение оказания платных образовательных и иных услуг, за высокие результативность и качество работы по их организации, а также за особо сложные, напряженные или ответственные работы, за срочность их выполнения, а так же премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.
7. Ежемесячные стимулирующие выплаты директору Учреждения устанавливаются приказом начальника управления образования Администрации города Нижний Тагил по соглашению сторон трудового договора, на период не более одного календарного года, до 5 % от общего ежемесячного объема доходов от Приносящей доход деятельности, но не более 20 000 рублей в месяц.